

<input type="checkbox"/>	Richiesta concessione occupazione spazi ed aree pubbliche TEMPORANEA
--------------------------	---

Richiedente (persona fisica)		
Cognome		Nome
Data di nascita	Luogo di nascita	
Comune di residenza	Indirizzo di residenza	
Cap	Telefono/i	
Codice fiscale richiedente		
<input type="checkbox"/> in proprio <input type="checkbox"/> a nome e per conto della		
A nome di (ditta, società, associazione, ecc.)		
Ragione sociale		
Indirizzo sede	Comune sede	Cap
Codice fiscale /Partita Iva		
Dati dell'occupazione		
Dal giorno	al giorno	Giorni totali
_____	_____	
Dalle ore	alle ore	
_____	_____	
<input type="checkbox"/> SUPERIORE A 12 ORE		
Luogo occupazione (indicare la via/piazza ecc.)		num. civico od altro riferimento
_____		_____

C - OCCUPAZIONE DI TIPO COMMERCIALE

	Lunghezza	Larghezza	
<input type="checkbox"/> Commercio su area pubblica	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Occupazione con fioriere e simili	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Occupazione con tavolini	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Occupazione per addobbi stradali	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Occupazione per mostre	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Feste, fiere, sagre e simili	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Pubblici spettacoli	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> _____	mt. _____	x mt. _____	= mq _____

Descrizione precisa e dimensioni: _____

D - OCCUPAZIONE DI TIPO GENERICO

	Lunghezza	Larghezza	
<input type="checkbox"/> Manifestazioni sportive	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Manifestazioni culturali, politiche	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Raccolta firme e simili	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> Scale, scale aeree, veicoli per traslochi e simili	mt. _____	x mt. _____	= mq _____
<input type="checkbox"/> _____	mt. _____	x mt. _____	= mq _____

Descrizione precisa e dimensioni: _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti e consapevole che la domanda incompleta non verrà accolta:

DICHIARA

(da compilare solo nel caso di soggetti ai quali spetta per disposizioni di legge l'esenzione dall'imposta di bollo)

- di essere esente dall'imposta di bollo:
 - ai sensi del DPR 26/10/1972, allegato B, art. 27-bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - ONLUS) iscritta all'anagrafe delle ONLUS ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 04/12/1997 n. 460 con numero di classificazione _____
 - ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 672, allegato B, art. 27-bis (federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI)
 - ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 672, allegato B, art. 27-ter (movimenti o partiti politici - nota: Le istanze presentate all'Amministrazione Comunale dai partiti politici, al di fuori del periodo elettorale, sono soggette all'imposta di bollo fin dall'origine. C.f.r. Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 89/E del 01/04/2009).
 - ai sensi dell'art. 8 della Legge 11/08/1991 n. 266 (organizzazioni di volontariato di cui all'art. 3 della Legge 266/1991, costituite esclusivamente per fini di solidarietà senza scopo di lucro) iscritta al registro regionale delle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 6 della stessa Legge e della LR Lombardia n. 1 del 14/02/2008 con numero di classificazione _____;
 - ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 672, allegato B, punto 16 (amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane);
 - in quanto Ente religioso con culto ammesso nello Stato (rif. comma 9 dell'art. 10 del D. Lgs. N. 460 del 1997)

Nota bene: Tutte le altre associazioni (culturali, di volontariato, benefiche, ecc.) ma non iscritte come ONLUS o nei Registri Regionali devono provvedere alla bollatura.

SI ALLEGA

- Attestazione/ricevuta dell'avvenuto pagamento occupazione suolo pubblico
- Marca da bollo da € 16,00 (se non esente)
- Altro e precisamente: _____

AVVERTENZE

Il rilascio della Concessione è subordinato al pagamento del Canone Unico Patrimoniale di cui al vigente "Regolamento Comunale del Canone Patrimoniale di Concessione, autorizzazione, o esposizione pubblicitaria, e del Canone Mercatale", nonché al rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. E' vietato aumentare l'occupazione dello spazio;
2. L'area occupata dovrà essere mantenuta pulita ed ordinata, senza lasciare immondizie, spazzature e qualunque altra cosa che possa recare danno o incomodo al pubblico
3. L'occupazione temporanea dovrà avvenire senza danneggiare in alcun modo il silenzio e comunque nel rispetto del Codice della Strada e del vigente regolamento urbanistico.
4. Si impegna inoltre a non danneggiare i manufatti, gli impianti pubblici, obbligandosi all'immediato risanamento e/o ripristino dei danni causati; a dare immediata comunicazione agli Uffici Comunali (Ufficio Tecnico, Polizia Municipale, a seconda della competenza) di ogni inconveniente che si verificasse sul suolo pubblico e a restituirlo perfettamente in pristino.
5. Il Comune puo' in qualsiasi momento, per ragioni di interesse pubblico sopravvenute, modificare, sospendere o revocare con atto motivato il provvedimento di concessione rilasciato.
6. La concessione dovrà essere esibita in caso di richiesta al personale addetto ai controlli.

CRITERI E MISURE DI RIFERIMENTO DEL CALCOLO DEL CANONE

Il canone si applica per tutte le occupazioni di spazi ed aree pubbliche, ovvero private soggetti a servitù di pubblico passaggio costituita nei modi e nei termini di legge.

Per le maggiorazioni, riduzioni, esenzioni dal canone si applica quanto disposto nel regolamento comunale vigente.

Ai sensi dell'art. 47 del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale, il canone è commisurato alla superficie occupata.

Il richiedente si assume ogni responsabilità riguardo gli obblighi imposti dal vigente C.D.S., impegnandosi particolarmente a garantire la sicurezza dei pedoni e della circolazione stradale.

L'Amministrazione Comunale e gli uffici preposti si ritengono sollevati e indenni da qualsiasi responsabilità anche penale, da qualsiasi pretese, molestia o richiesta anche giudiziaria avanzata da terzi in conseguenza all'occupazione stessa.

Ostiano, _____

Firma del richiedente