



# COMUNE DI OSTIANO

Piazza Marconi n° 5 - 26032 OSTIANO (CR) - C.F./P.I. 00322970195  
centralino 0372/ 856911 – fax 0372/840049 – [www.comune.ostiano.cr.it](http://www.comune.ostiano.cr.it)  
UFFICIO TECNICO: 0372 856918/856920

e-mail: [ufficiotecnico3@comune.ostiano.cr.it](mailto:ufficiotecnico3@comune.ostiano.cr.it) / mailpec: [comune.ostiano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.ostiano@pec.regione.lombardia.it)

MARCA DA BOLLO  
€ 16,00  
*(se richiesto in carta legale)*

SPAZIO RISERVATO AL  
PROTOCOLLO DELL'ENTE  
  
NON COMPILARE

SPETTILLE  
UFFICIO TECNICO  
COMUNE DI OSTIANO  
P.ZZA MARCONI, 5  
26032 OSTIANO (CR)

## **OGGETTO: RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

*Art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e Art. 12 della L.R. 21/10/2004 n. 23*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente / con studio in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA (ove presente) \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ mailpec \_\_\_\_\_

documento di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_

### **IN QUALITÀ DI**

**Soggetto proprietario:**

**Soggetto erede legittimo in morte di:**

Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**Soggetto terzo incaricato dalla proprietà:**

Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente / con studio in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

#### **IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

in carta legale     in carta libera (uso successione / tributario)     altro (specificare) \_\_\_\_\_

Relativamente ai terreni posti in località \_\_\_\_\_ catastalmente censiti al N.C.E.U. del Comune di Ostiano, come segue:

n°	Foglio	Particella	Superficie (ha.)	Tipologia (semin./semin. Irrig. etc.)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*in caso di ulteriori particelle si prega di allegare tabella con medesimo formato*

Che intende ottenere:

in formato cartaceo (1)     in formato digitale con invio a mezzo PEC all'indirizzo \_\_\_\_\_  
(scrivere l'indirizzo PEC a cui inviare il CDU)

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n.196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge.*

(1) Secondo il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) i documenti delle pubbliche amministrazioni devono essere prodotti esclusivamente in modalità informatica e gestiti digitalmente. Pertanto, il formato cartaceo non può che essere una copia conforme all'originale il quale sarà conservato presso gli archivi digitali del Comune.

**Il sottoscritto allega copia dei seguenti documenti:**

1. Copia del Documento di identità del Richiedente (carta di identità/passaporto etc...), in corso di validità, e relativo Codice Fiscale;
2. Delega del soggetto proprietario qualora la richiesta venga eseguita da soggetto terzo, completo di carte di identità dei soggetti coinvolti;
3. Estratto di mappa catastale riguardante gli immobili oggetto di richiesta, rappresentati per intero. L'estratto non dovrà essere anteriore a **tre mesi** rispetto alla data di richiesta del Certificato;
4. Ricevuta di versamento diritti di segreteria pari ad €. 36,00 mediante PagoPA (operazione da effettuare quale pagamento spontaneo sul sito istituzionale del Comune di Ostiano, oppure da richiedere presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente).

**Porta inoltre due marche da bollo da €. 16,00 (n.1 marca da bollo da apporre alla presente istanza e n.1 marca da bollo da apporre sul certificato da rilasciarsi)**

**Per il ritiro dell'atto**, qualora cartaceo, rivolgersi all'Ufficio Tecnico c/o gli Uffici del Comune di Ostiano, p.zza G. Marconi, 5, previo appuntamento il martedì, mercoledì e giovedì, dalle 9.00 alle 12.30.

Per **informazioni** telefonare all'Ufficio Tecnico al seguente recapito: 0372 856918 / 0372 856920 (responsabile arch. Lini Gianfranco)

Ostiano, li \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

Il Comune di Ostiano, è titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito del rilascio dell'attestazione dell'idoneità abitativa. I trattamenti sono effettuati presso le Unità Organizzative interessate del Comune di Ostiano a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza

**Finalità e base giuridica** - Il trattamento dei dati è effettuato nel rispetto delle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed è finalizzato, nell'ambito dell'esecuzione di un compito pubblico, a rilasciare l'attestazione di idoneità abitativa richiesta.

**Modalità di trattamento** - Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE.

**Natura del Trattamento** – è necessario prestare consenso al trattamento dei dati per procedere al rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa

**Comunicazione e Diffusione** - I dati personali comunicati non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati a terzi, in particolare alla Questura, ed alla Prefettura della competente Provincia di Cremona.

**Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale e garanzie** - I dati non saranno trasferiti o archiviati in un paese terzo.

**Periodo di conservazione dei dati o criteri per determinare il periodo** - I dati personali saranno conservati per il tempo necessario a concludere il progetto di ricerca svolto dal Comune di Ostiano e i suoi eventuali sviluppi.

**Diritti degli interessati** - Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 – GDPR:

- l'accesso ai dati personali
- la rettifica o se ritenuti errati o incompleti
- la cancellazione dei dati personali purché sussistano i presupposti e le condizioni tecniche
- la limitazione
- l'opposizione all'elaborazione dei dati personali

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Ostiano, in qualità di Titolare, p.zza Marconi n.5, 26034 Ostiano (CR);
- al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO"), dott.ssa Bianchi Erika, riferimento mail: dpo.italia@gmail.com;

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante nazionale per la protezione dei dati personali – via Monte Citorio, 121 - 00100 Roma.

Il/La sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente, al trattamento dei dati personali, inclusi i dati "sensibili", ed alla eventuale comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le esclusive finalità istituzionali.

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

---

### **IMPORTANTE**

1. Si precisa che l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto;
2. Si precisa che nel caso in cui non venga allegato lo stralcio catastale come richiesto, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico;
3. Si precisa che il certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

# DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642

da ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI CDU

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

con riferimento alla richiesta di certificato di destinazione urbanistica digitale di cui al disposto dell'art. 30, commi 2 e 3, del

D.P.R. 380/2001, del/dei cespite/i posti in comune di Ostiano e censito/i al N.C.E.U. al:

foglio \_\_\_\_\_ Particella /e \_\_\_\_\_

valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la mia personale responsabilità

## DICHIARA

<p>Che la marca da bollo n. _____ del _____ apposta nello spazio a lato, sull'originale della presente dichiarazione, è stata annullata* per l'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta <b>per la presentazione della Richiesta sopra indicata.</b></p>	<p><i>Spazio riservato per la marca da bollo</i></p>
<p>Che la marca da bollo n. _____ del _____ apposta nello spazio a lato, sull'originale della presente dichiarazione, è stata annullata* per l'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta <b>per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica.</b></p>	<p><i>Spazio riservato per la marca da bollo</i></p>

Dichiaro inoltre di impegnarmi a conservare l'originale della presente dichiarazione e a renderla disponibile ai fini di eventuali controlli.

Ostiano, li \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (*leggibile e per esteso*)

\* la marca da bollo applicata nell'apposito spazio deve essere annullata tramite apposizione, parte sul contrassegno e parte sul foglio, della data di presentazione dell'istanza.